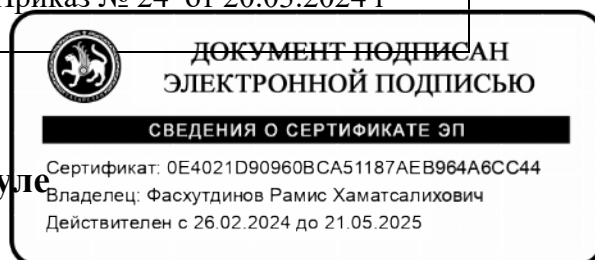


муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4» г. Нурлат Нурлатского района РТ

РАССМОТРЕНО	РАССМОТРЕНО	УТВЕРЖДАЮ
Протокол заседания педагогического совета № 4 от 20.03.2024 г	Протокол общешкольного родительского собрания № 2 от 15.03.2024 г	Директор школы: _____ Р.Х. Фасхутдинов Приказ № 24 от 20.03.2024 г

**Положение
о родительском патруле**



1. Общие положения

1.1. Родительский патруль является добровольным объединением граждан, которое создано с целью профилактики и предупреждения правонарушений, антиобщественных действий несовершеннолетних при охране общественного порядка, а также для формирования законопослушного поведения несовершеннолетних.

1.2. Деятельность родительского патруля строится на принципах добровольности, равноправия, законности, уважения прав и свобод человека.

1.3. В своей деятельности родительский патруль руководствуется Конституцией РФ, нормативно-правовыми актами РФ.

1.4 Родительский патруль взаимодействует с отделом внутренних дел и администрацией города (района).

1.5. Деятельность родительского патруля осуществляется в соответствии с планами мероприятий, разработанными и утвержденными администрацией образовательного учреждения.

2. Основные задачи

2.1. Предупреждение и пресечение правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

2.2. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних в совершение преступлений и антиобщественных действий.

2.3. Предупреждение безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних.

3. Основные функции

3.1. Охрана общественного порядка на улицах, площадях, в подъездах и других общественных местах скопления несовершеннолетних, а также поддержание порядка во время проведения различных массовых мероприятий.

3.2. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних.

3.3. Оказание неотложной помощи лицам, пострадавшим в результате несчастных случаев или правонарушений, а также находящимся в общественных местах в беспомощном состоянии.

4. Порядок формирования и организации работы родительского патруля

4.1. Членами родительского патруля являются родители, которые по своим моральным, деловым качествам и состоянию здоровья способны выполнять принятые обязанности.

4.2. Родительский патруль создается на базе каждого образовательного учреждения инициативной группой родительского комитета образовательного учреждения.

4.3. Не могут быть зачислены в состав родительского патруля лица, состоящие на учете по поводу психических заболеваний, алкоголизма и наркомании, а также имеющие судимость.

4.4. Дежурство членов родительского патруля осуществляется в соответствии с графиком дежурств, утвержденным администрацией образовательного учреждения.

4.5. Патрулирование проходит в вечернее время.

5. Обязанности и права членов родительского патруля

5.1. Активное участие в предупреждении и пресечении правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение условий, способствующих этому.

5.2. Соблюдение тактичности, вежливости, внимательности в общении с гражданами.

5.3. Проведение профилактической работы с курящими несовершеннолетними, употребляющими спиртные напитки, наркотики.

5.4. Сообщение в дежурную часть отдела внутренних дел сведений о ставших известными фактах подготовки и совершения правонарушений несовершеннолетними.

5.5. Ношение нарукавной повязки при осуществлении патрулирования.


5.6. Доступ в клубы, кинотеатры, дома культуры и другие общественные места с целью профилактики правонарушений, антиобщественных действий несовершеннолетних и для пресечения возникших там правонарушений.

5.7. Проведение профилактических бесед, направленных на пресечение совершаемых антиобщественных действий и формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.

5.8. Информирование родителей несовершеннолетних о правонарушениях или антиобщественных действиях их детей.

5.9. Привлечение родителей к формированию законопослушного поведения их детей.

Лист согласования к документу № 12 от 10.02.2025
Инициатор согласования: Фасхутдинов Р.Х. Директор школы
Согласование инициировано: 10.02.2025 09:06

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Фасхутдинов Р.Х.		 Подписано 10.02.2025 - 09:06	-